



Утверждаю
Директор ГБПОУ КК
«Краснодарский архитектурно-
строительный техникум»
Т.А. Панеш
Пр. № 217/17 IX 2018г

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ КК
«Краснодарский архитектурно-строительный техникум»
на 2018-2019 уч. год

План разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае»;
- Приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 31.12.2014 г. № 5734 «Об утверждении плана противодействия коррупции в профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края»;
- письма министерства образования и науки Краснодарского края от 25.12.2015г. № 47-20647/64-14 «Об обеспечении соблюдения антикоррупционного законодательства»

Ожидаемые результаты реализации плана:

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг в ГБПОУ КК «Краснодарский архитектурно-строительный техникум»
- Укрепление доверия граждан к системе среднего профессионального образования и деятельности администрации ГБПОУ Краснодарского края «Краснодарский архитектурно-строительный техникум»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1.	<i>Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБПОУ КК КАСТ</i>		
1.1.1	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Секретарь рабочей группы Забуга Е.Н.	Сентябрь 2018
1.1.2	Экспертиза проектов изменений и дополнений к Уставу, их согласование в установленном порядке министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	по мере необходимости	по мере необходимости
1.1.3	Предоставление в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края уведомления об отсутствии регистрации директора техникума в качестве индивидуального предпринимателя	Директор техникума Панеш Т.А.	до 30.04.2019 г.
1.1.4	Предоставление в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директора, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей.	Директор техникума Панеш Т.А.	до 30.04.2019 г.
1.2.	<i>Разработка системы мер, направленных на усиление персональной ответственности в ГБПОУ КК КАСТ</i>		
1.2.1	Персональная ответственность работников техникума за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор техникума Панеш Т.А.	постоянно
1.2.2	Рассмотрение вопросов соблюдения ограничений, касающихся дарения и получения ценных подарков, ответственности за дачу и получения взяток (ст.ст. 285, 286. 290- 292 УК РФ) на административных совещаниях, педагогических советах	Директор техникума Панеш Т.А.	1 раз в полгода
1.2.3	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности	Директор техникума Панеш Т.А.	В порядке, предусмотрен ФЗ-273 от 25.12.2008 г.

	государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.		
2.	Методы по совершенствованию управления в целях предупреждения кор		
2.1	<i>Совершенствование организации деятельности ГБПОУ КК КАСТ по размещению государственных заказов</i>		
2.1.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральными законами: от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Директор техникума Панеш Т.А. Специалист по закупкам Федотова Е.Н.	постоянно
2.1.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными договорами.	ведущий экономист Зайцева М.В.	постоянно
2.2	<i>Регламентация использования государственного имущества и государственных ресурсов</i>		
2.2.1	Организация систематического контроля за выполнением работ по проведению ремонта в ГБПОУ КК КАСТ и подписанию актов выполненных работ.	Зам. директора по АХЧ Анищенко Ю.Н.	по мере выполнения
2.2.2	Контроль целевого использования субсидий, полученных на приобретение оборудования.		постоянно
2.2.3	Систематический контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБПОУ КК КАСТ	Зам. директора по ВР Губа О.Н.	постоянно
2.2.4	Осуществление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездных пожертвований.	Директор техникума Панеш Т.А.	постоянно
2.2.5	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг.	Директор техникума Панеш Т.А.; зам.директора по УПР Демидова Т.В.	постоянно
2.2.6	Осуществление контроля за использованием имущества, закрепленного за техникумом на	Главный бухгалтер	по отдельном

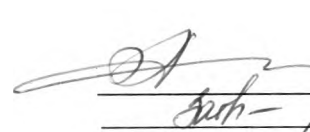
	праве оперативного управления.	Котлярова В.И., зам. директора по УР Гайкалова И.Е., зам. директора по УПР Демидова Т.В.	у графику
2.3	<i>Обеспечение прав граждан на доступность информации о деятельности ГБПОУ КК КАСТ</i>		
2.3.1	Обеспечение наличия в техникуме Журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Забуга Е.Н.	постоянно
2.3.2	Размещение на сайте техникума Плана мероприятий по противодействию коррупции.	Чижикова М.А.	01.10.2019
2.3.3	Размещение в сети Интернет информации по самообследованию техникума по образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Чижикова М.А.	20.04.2019
2.3.4	Увеличение количества представителей общественных организаций и работодателей, привлеченных к проведению мероприятий в техникуме, в том числе экзаменационные (квалификационные) и государственные экзаменационные комиссии т.д.	Зам. директора по УР Гайкалова И.Е., зам. директора по ВР Губа О.Н.; зам. директора по УПР Демидова Т.В.	по отдельном у графику
2.3.5	Создание единой системы внутритехникумовской оценки качества образования: – организация и проведение государственной итоговой аттестации – аттестация педагогических кадров; – участие в мониторинговых исследованиях при проведении внутритехникумовского контроля; – статистические наблюдения; – самообследование деятельности техникума; – информирование общественности о качестве образования в ГБПОУ КК КАСТ через СМИ, сайт техникума.	Зам. директора по УР Гайкалова И.А.	постоянно
2.3.6	Совершенствование контроля за организацией и проведением приемной кампании: – организация информирования	Директор техникума Панеш Т.А.	В период работы приемной кампании

	<p>поступающих и их родителей (законных представителей);</p> <p>– определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению приемной кампании за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением.</p>		
2.3.7	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	<p>Директор техникума Панеш Т.А.</p>	<p>по мере необходимости</p>
2.3.8	<p>Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования и законодательстве в сфере образования через СМИ, на «Днях открытых дверей».</p>	<p>Зам. директора по ВР Губа О.Н.; Чижикова М.А.</p>	<p>постоянно</p>



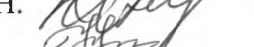




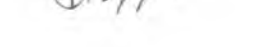

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
2.4	<i>Совершенствование деятельности сотрудников ГБПОУ КК КАСТ</i>		
2.4.1	<p>Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан в части коррупционной составляющей.</p>	<p>Директор техникума Панеш Т.А., Руководитель рабочей группы Алексеев С.В.</p>	<p>постоянно</p>
2.4.2	<p>Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников ГБПОУ КК КАСТ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.</p>	<p>Руководитель рабочей группы Алексеев С.В., юрист Кривоусов М.С.</p>	<p>по мере необходимости</p>
2.4.3	<p>Организация проверок деятельности работников техникума на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.</p>	<p>Директор техникума Панеш Т.А.</p>	<p>по мере необходимости</p>
2.4.4	<p>Обеспечение соблюдения работниками техникума правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их</p>	<p>Директор техникума Панеш Т.А., специалист ОК</p>	<p>постоянно</p>



	нарушения.	Очередний Д.В.	
2.4.5	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников колледжа к совершению коррупционных правонарушений	Руководитель рабочей группы Алексеев С.В.	по мере необходимости
2.4.6	Проведение информационных методических семинаров по информированию работников колледжа об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся дарения и получения ценных подарков, взяток.	Зам. директора по УР Гайкалова И.А Секретарь рабочей группы Забуга Е.Н.	1 раз в полгода
2.4.7	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации по антикоррупционной тематике.	Зам.директора по УР Гайкалова И.А.	по отдельному графику
2.5	<i>Меры по повышению профессионального уровня работников техникума и правовому просвещению студентов</i>		
2.5.1	Организация и проведение анкетирования работников колледжа и студентов по вопросам наличия коррупционных проявлений в техникуме.	Зав. отделениями	по отдельному плану
2.5.2	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по вопросам антикоррупционной работы.	Зам. директора по ВР Губа О.Н.	по отдельному графику
2.5.3	Включение в рабочие программы учебных дисциплин вопросов по антикоррупционной тематике.	Зам. директора по УР Гайкалова И.А. Председатели УМО	на каждый учебный год
2.5.4	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.	Зам. директора по ВР Губа О.Н.	по отдельному графику
3.	Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ КК КАСТ за 2018/2019уч.г.	Директор техникума Панеш Т.А.	июль 2019 г.

Руководитель группы по противодействию коррупции в ГБПОУ КК КАСТ
Секретарь группы:


С.В. Алексеев
Е.Н. Забуга

Ознакомлены:

Гайкалова И.А. 
Демидова Т.В. 
Анищенко Ю.Н. 
Губа О.Н. 
Котлярова В.И. 
Зайцева М.В. 
Очередний Д.В. 
Кривоусов М.С. 
Федосова Е.И. 

Федяй Л.В. 
Богданова Е.Ю. 
Тищенко Н.И. 