

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Краснодарский архитектурно-строительный техникум»

Рассмотрено  
Управляющим  
советом техникума  
Протокол № 5  
от «07» мая 2018 г.



Утверждаю  
И.о. директора  
техникума  
В.С. Рязанов  
«08» мая 2018 г.

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

**о порядке организации и осуществлении  
образовательной деятельности по дополнительным  
общеразвивающим программам  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Краснодарского края  
«Краснодарский архитектурно-строительный техникум»**

Краснодар

2018

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский архитектурно-строительный техникум»**

### **I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о Порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Краснодарский архитектурно-строительный техникум» (далее - Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам", уставом техникума.

1.2 Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, устанавливает единые требования к дополнительной общеразвивающей программе, комплекту учебно-методической документации, процедурам и документам по утверждению и реализации программ.

1.3. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.4. Техникум осуществляет обучение по дополнительной общеразвивающей программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

### **II. Организация и осуществление образовательной деятельности**

2.1 Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам строится на принципах гуманизма, творческого развития личности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого слушателя и направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей слушателей;

- удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном совершенствовании;
- организацию свободного времени, содержательного досуга;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов слушателей, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом.

2.3. Техникум реализуют дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.4. Техникум организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами, объединяя обучающихся в группы, согласно расписания.

2.5. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.6. При реализации дополнительных общеразвивающих программ техникумом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.7. Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.8. Техникум ежегодно обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы.

2.9. В техникуме образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.

2.10. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, их возрастных особенностей, а также общей учебной нагрузки по основной образовательной программе. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебными планами по каждой программе для каждой учебной группы, утверждается директором техникума, вводится в действие приказом по дополнительному образованию, размещается на стенде «Расписание».

2.11. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам.

2.12. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в техникуме согласно установленному порядку.

2.13. По результатам освоения дополнительных общеразвивающих программ и успешного прохождения итоговой аттестации в форме, которая определена в образовательной программе, слушатели получают сертификат об обучении по дополнительной общеразвивающей программе.

2.14. Дополнительные общеразвивающие программы могут осваиваться параллельно с освоением основных образовательных программ.

2.15. В техникуме устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа.

2.16. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.17. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются в очной, заочной и дистанционной формах обучения в порядке, установленном нормативными правовыми актами в сфере образования.

### **III. Разработка и оформление дополнительной общеразвивающей программы для детей и взрослых**

3.1 Лицевая сторона титульного листа программы содержит наименование учредителя, гриф утверждения директором техникума, полное наименование программы, год разработки; обратная сторона титульного листа - сведения о рассмотрении на педагогическом совете техникума, согласовании с заместителем директора, авторе-разработчике.

3.2. Пояснительная записка содержит общую характеристику образовательной программы (цель, категория слушателей, трудоемкость программы, форму обучения, результаты освоения, организационно-педагогические условия, формы аттестации).

3.3. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения разделов программы, а также форму промежуточной аттестации обучающихся:

| № п/п | Наименование разделов | Всего, час. | В том числе |                             |
|-------|-----------------------|-------------|-------------|-----------------------------|
|       |                       |             | Теоретич.   | Практич. и лаборат. занятия |
|       |                       |             |             |                             |

|                     |  |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|--|
| 1.                  |  |  |  |  |
| 2.                  |  |  |  |  |
| 3.                  |  |  |  |  |
| Итоговая аттестация |  |  |  |  |
| <b>ИТОГО</b>        |  |  |  |  |

Учебный план утверждается директором техникума, приказом дополнительного образования.

3.4 Рабочая программа направлена на выполнение единой целевой установки подготовки конкретного слушателя дополнительного образования и представляет собой базовый учебно-методический документ.

Рабочая программа включает следующие обязательные элементы:

1. Титульный лист
2. Цель реализации программы
3. Требования к результатам обучения
4. Содержание программы (тематический план)
5. Материально-технические условия реализации программы
6. Учебно-методическое обеспечение программы
7. Оценочные средства

*Титульный лист:*

- наименование учредителя, техникума;
- гриф утверждения (директор техникума);
- наименование программы;
- сведения об авторе/разработчике;
- год разработки.

*Цель реализации программы* – формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся; выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; профессиональную ориентацию учащихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся; подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе; формирование общей культуры учащихся;

*Требования к результатам обучения:* перечисляются знания и умения, необходимые для достижения целей, указанных в п.1, которые слушатель должен приобрести в результате освоения программы.

*Содержание программы (тематический план):*

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы | Объём часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|---|-------------|------------------|
|                             |   |             |                  |
|                             |   |             |                  |
| ИТОГО                       |   |             |                  |

*Материально-технические условия реализации программы:*

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования |
|---|-------------|---------------------------|
|   |             |                           |

*Учебно-методическое обеспечение программы:* в произвольной форме приводятся сведения об используемых в учебном процессе

- печатных раздаточных материалах для слушателей;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе;
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах и т.д.

*Оценочные средства:* описываются формы и процедуры текущего контроля, итоговой аттестации, приводятся оценочные средства (типовые задания итоговой контрольной работы, зачета, защиты реферата, защиты итоговой расчетно-графической работы, контрольные вопросы для тестирования/опроса или др.).

#### **IV. Составление расписания учебных занятий и внесение изменений**

4.1. В техникуме предусмотрено проведение сдвоенных уроков (пар).

4.2. Расписание занятий устанавливает распорядок занятий в течение дня, недели, семестра:

| Группа | День недели, пара | Кабинет | Преподаватель |
|--------|-------------------|---------|---------------|
|        |                   |         |               |

4.3. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

4.4. Право вносить изменения в расписание имеет право только заместитель директора, курирующий дополнительное образование. Срочные замены временно отсутствующих педагогических работников производятся диспетчером по согласованию с ответственным заместителем директора.

4.5. Диспетчер ведет лист изменения расписания (приложение 1).

4.6. В случае отсутствия замены педагогического работника отработка пропущенных занятий проводится дополнительно с указанием сроков проведения в листе изменения расписания.

4.7. Переносить время, место учебных занятий педагогическим работникам самовольно запрещается.

## **V. Итоговая аттестация и текущий контроль**

5.1. Итоговая аттестация и текущий контроль являются основными механизмами оценки качества подготовки и контроля учебной работы обучающихся.

5.2. Предметом оценивания являются знания, умения, практический опыт обучающихся.

5.3. Конкретные формы итоговой аттестации и текущего контроля знаний определяются дополнительной образовательной программой, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

5.4. Знания и умения обучающихся оцениваются на основе пятибалльной системы оценок.

5.5. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной программе и успешно прошедшие формы текущего контроля, предусмотренного образовательной программой.

5.6. Результаты итоговой аттестации оформляются ведомостью итоговой аттестации (приложение 2).

5.7. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка (приложение 3).

5.8. Дополнительные сроки проведения итоговой аттестации на основании личного заявления слушателя устанавливаются:

5.8.1. для лиц, не проходивших итоговую аттестацию по уважительной причине, не позднее 4-х месяцев после подачи заявления;

5.8.2. для лиц, не проходивших итоговую аттестацию по неуважительной причине, не позднее 6 месяцев после прохождения итоговой аттестации впервые, восстанавливаются на период времени для прохождения итоговой аттестации;

5.8.3. для лиц, получивших на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, не ранее чем через 2 недели после прохождения итоговой аттестации впервые, восстанавливаются на период времени итоговой аттестации.

## **VI. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов техникум организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом

особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

6.2. Техникум создаёт специальные условия для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных методов обучения, специальных дидактических материалов, технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ.

6.3. Календарный срок обучения (без изменения учебного плана образовательной программы) по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов может быть увеличен с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов.

6.4. Численный состав групп может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.


6.5. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в техникуме, так и дистанционно.

6.6. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

6.7. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 12 человек.

Разработал:

зам. директора по УПР

 Т.В. Демидова



## Приложение 1

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

«КРАСНОДАРСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

### Лист изменения расписания

Дополнительная программа: \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

| Изменения | Дата | Пара | Количество часов | Преподаватель/<br>мастер ПО | Роспись диспетчера | Роспись преподавателя/<br>мастера ПО |
|-----------|------|------|------------------|-----------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| Снятие    |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
| Замена    |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
| Перенос   |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |
|           |      |      |                  |                             |                    |                                      |

Заместитель директора по УТР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Приложение 2

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

«КРАСНОДАРСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

### ВЕДОМОСТЬ итоговой аттестации

Название программы \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Форма проведения итоговой аттестации: \_\_\_\_\_

| № п/п | Фамилия, имя, отчество слушателя | № билета | Оценка по экзамену  |                    | Итоговая |
|-------|----------------------------------|----------|---------------------|--------------------|----------|
|       |                                  |          | Теоретическая часть | Практическая часть |          |
| 1     |                                  |          |                     |                    |          |
| 2     |                                  |          |                     |                    |          |
| 3     |                                  |          |                     |                    |          |
| 4     |                                  |          |                     |                    |          |
| 5     |                                  |          |                     |                    |          |
| 6     |                                  |          |                     |                    |          |
| 7     |                                  |          |                     |                    |          |
| 8     |                                  |          |                     |                    |          |
| 9     |                                  |          |                     |                    |          |
| 10    |                                  |          |                     |                    |          |
| 11    |                                  |          |                     |                    |          |
| 12    |                                  |          |                     |                    |          |
| 13    |                                  |          |                     |                    |          |
| 14    |                                  |          |                     |                    |          |
| 15    |                                  |          |                     |                    |          |
| 16    |                                  |          |                     |                    |          |
| 17    |                                  |          |                     |                    |          |
| 18    |                                  |          |                     |                    |          |

| Оценка | 5 | 4 | 3 | 2 | н/а | Абсолютная успеваемость |        | Качественная успеваемость |        |
|--------|---|---|---|---|-----|-------------------------|--------|---------------------------|--------|
|        |   |   |   |   |     | Норма %                 | Факт % | Норма %                   | Факт % |
| Кол-во |   |   |   |   |     | 85%                     |        | 45%                       |        |

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ год

Преподаватель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заместитель директора по УПР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Приложение 3

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

«КРАСНОДАРСКИЙ АРХИТЕКТУРНО--СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Лицензия на осуществление образовательной деятельности  
от «11» марта 2014 года № 06100

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

#### СПРАВКА

Настоящим

подтверждается,

что

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.),

обучаясь

по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное название дополнительной программы),

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года частично освоил(-а) учебный план. Из \_\_\_\_\_ учебных часов учебного плана прошел(-а) обучение по \_\_\_\_\_ учебным часам.

Отчислен(-а) приказом директора № \_\_\_\_ -до от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Справка дана для предъявления.

Директор техникума \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП