

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский архитектурно-строительный техникум»

Рассмотрено
Управляющим
советом техникума
Протокол № 5
от «07» мая 2018 г.

Утверждаю
И.о.директора
техникума



В.С. Рязанов
«08» мая 2018 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке приема, оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между

государственным бюджетным профессиональным
образовательным учреждением Краснодарского края
«Краснодарский архитектурно-строительный техникум» и
обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся по
программам дополнительного образования и
профессионального обучения

Краснодар

2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Краснодарский архитектурно-строительный техникум» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по программам дополнительного образования и профессионального обучения

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке приема, оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Краснодарский архитектурно-строительный техникум» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по программам дополнительного образования и профессионального обучения (далее - Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам", уставом техникума.

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным программам, программам профессионального обучения (далее – образовательным программам), устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений.

II. Порядок приема

2.1. Настоящий порядок приема регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский архитектурно-строительный техникум» (далее - техникум) на обучение по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой стоимости обучения.

2.2. Прием граждан на обучение по образовательным программам осуществляется на основании заявления лиц (физических и (или) юридических):

- по дополнительным развивающим программам – лиц, не имеющих образование, имеющих основное общее/среднее общее или другое

образование; в случае несовершеннолетия обучающегося заявление оформляет родитель (законный представитель) ребенка;

- по программам повышения квалификации – лиц, имеющих начальное профессиональное, среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование; в случае несовершеннолетия обучающегося заявление оформляет его родитель (законный представитель);

- по программам профессионального обучения (профподготовки) - лиц, не имеющих образование, имеющих основное общее/среднее общее или другое образование; в случае несовершеннолетия обучающегося заявление оформляет родитель его (законный представитель).

2.3. Прием граждан на обучение по образовательным программам осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (приложение 1).

Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме между:

- техникумом и лицом, зачисляемым на обучение (родителями/законными представителями несовершеннолетнего лица);

- техникумом и лицом, зачисляемым на обучение (физическим или юридическим), обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.4. Зачисление поступающих проводится после оформления договора, приема заявления.

2.5. Поступающие (их законные представители), не являющиеся студентами техникума, обязаны предоставить вместе с заявлением:

- заявление (согласие) об обработке персональных данных;

- копию паспорта (лица, оформляющего договор; обучающегося по программам повышения квалификации, профессиональной подготовки);

- копию документа о профессиональном образовании, подтверждающего наличие профессиональной компетенции (для обучающегося по программе повышения квалификации).

2.6. По факту формирования группы для обучения по образовательной программе директором техникума издается приказ о зачислении с пофамильным перечнем лиц.

III. Оформление возникновения образовательных отношений

3.1. Основанием возникновения образовательных отношений между техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ директора техникума о зачислении поступающих на обучение в техникум, который издается после окончания приема документов от поступающих.

3.2. Права и обязанности обучающихся техникума, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, возникают у обучающихся с даты, указанной в приказе о зачислении на обучение.

3.3. Прием в техникум на обучение по образовательным программам осуществляется на общедоступной основе в соответствии с приказами директора «Об утверждении стоимости обучения по программам дополнительного образования, профессионального обучения», «Об организации обучения по программам дополнительного образования, профессионального обучения».

IV. Оформление приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения между техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся могут быть приостановлены в связи с предоставлением обучающемуся академического отпуска.

4.2. Основания, порядок и процедура предоставления академических отпусков обучающихся регулируется Положением о порядке предоставления академических отпусков обучающимся, утверждаемым приказом директора техникума.

V. Оформление прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения между техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся прекращаются в связи с отчислением обучающегося из техникума:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе техникума, в случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;

- несвоевременной оплаты стоимости образовательных услуг, предусмотренных договором об образовании;

- невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало вследствие действия (бездействия) обучающегося.

5.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случаях ликвидации техникума, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед техникумом, если иное не установлено договором об образовании.

5.5. Образовательные отношения прекращаются с момента издания приказа директора об отчислении обучающегося из техникума.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося договор об образовании расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из техникума.

На основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося производится возврат денежных средств за объем образовательных услуг, недополученных обучающимся. Объем возврата денежных средств рассчитывается с даты подачи заявления.


5.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты окончания действия договора об оказании платных образовательных услуг.

5.8. При досрочном прекращении образовательных отношений с техникумом, отчисленному в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдается справка об обучении.

VI. Оформление восстановления и перевода

6.1. Обучающийся, отчисленный из техникума (желающий перевестись из другого образовательного учреждения) по своей инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в техникуме в течение полутора лет (18 месяцев) после отчисления из техникума (с момента прекращения образовательных отношений со сторонней образовательной организацией) при наличии аналогичной образовательной программы, учебной группы и свободного места.

6.2. Оформление восстановления и оплата за обучение производятся на основании п.2.3, 2.4, 5.6 настоящего Положения.

Разработала:
Зам.директора по УПР
 Т.В. Демидова