


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский архитектурно-строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УПР
 Т.В. Демидова
«31» августа 2015 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК КАСТ КК
 А.П. Хабаров
«31» августа 2015 года



План работы ресурсного центра «Перспектива»
на 2015-2016 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
Организационная деятельность			
1	Проведение мониторинга потребностей в новых образовательных программах (основных и дополнительных) в соответствии с кадровыми потребностями региона.	Август	Руководитель ЦПСТ
2	Инвентаризация учебно-лабораторного оборудования в кабинетах РЦ. Закрепление персональной материальной ответственности за заведующими кабинетов: № 117, 133, 135-А, № 135, № 136, № 138, № 113, № 114, № 116, № 115, № 122. Составление паспортов кабинетов, планов работы, инструктажей по ТБ.	Сентябрь	Зам.директора по УПР Руководитель РЦ Экономист Зав.кабинетами
3	Обновление нормативно-правового сопровождения деятельности ресурсного центра.	Сентябрь	Зам.директора по УПР Руководитель РЦ
4	Обновление программно-методического обеспечения по спец. «Архитектура», «Реклама», дополнительным программам.	Сентябрь	Зав.отделением «Архитектура» председатели ПЦК
5	Анализ и оценка финансовых результатов деятельности РЦ. Разработка прогноза развития деятельности ресурсного центра на 2016-2017 учебный год, планирование работы.	Июнь, июль	Зам.директора по УПР Руководитель РЦ Гл.бухгалтер
6	Установление перспективных форм сотрудничества с центрами занятости населения, с образовательными учреждениями СПО, общеобразовательными школами, дошкольными образовательными учреждениями.	Август, сентябрь, октябрь	Зам.директора по УПР Руководитель РЦ Методист

Образовательная деятельность

7	Организация и проведение лабораторных, практических занятий, учебной практики студентов по специальностям «Архитектура», «Реклама».	В течение учебного года	Зам.директора по УПР Руководитель РЦ Преподаватели
8	Организация и проведение производственного обучения студентов по специальностям «Архитектура», «Реклама». Проведение итоговых мероприятий с участием работодателей.	В течение учебного года	Зам.директора по УПР Руководитель РЦ Методист Руководители практики
9	Реализация программ профессиональной подготовки, повышения квалификации. Организация и проведение курсов по дополнительным общеобразовательным программам для студентов, школьников, детей и взрослых.	В течение учебного года	Зам.директора по УПР Руководитель РЦ Методист Преподаватели
Научно-методическая деятельность			
10	Разработка и рецензирование рабочих программ ОПОП по профилю ресурсного центра с участием представителей работодателей.	Сентябрь	Зав.отделением «Архитектура» Председатели ПЦК
11	Разработка новых рабочих программ предметов, дисциплин (модулей) по профилю РЦ с участием работодателей: по специальности «Архитектура»: ПМ. 02 «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений» ОП.08 Типология зданий ОП.01 Техническая механика	Сентябрь	Зав.отделением «Архитектура» Председатели ПЦК Преподаватели
12	Переработка рабочих программ предметов, дисциплин (модулей) по профилю РЦ с участием работодателей: ОПОП спец. «Архитектура»: ПМ 03. Планирование и организация процесса архитектурного проектирования ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности ОП. 07 Основы геодезии	Сентябрь	Зав.отделением «Архитектура» Председатели ПЦК Преподаватели
13	Апробация моделей совместной оценки качества подготовки кадров с представителями работодателей.	В течение года	Зам.директора по УПР Зав.отделением «Архитектура» Председатели ПЦК
14	Методическая переработка курсов дисциплин с использованием современных форм и методов обучения (проблемное обучение, проектный метод обучения, кейс метод, модерация и пр.) по специальности «Архитектура»	Декабрь, май	Зам.директора по УПР Председатели ПЦК Преподаватели

	(3 методические разработки)		
15	Разработка методических материалов для преподавателей и студентов по использованию современного лабораторного, учебно-производственного оборудования РЦ	Ноябрь	Руководитель РЦ Методист
16	Семинар для преподавателей «Возможности использования в учебном процессе оборудования ресурсного центра».	Октябрь	Руководитель РЦ Методист Преподаватели
17	Семинар-практикум для преподавателей «Керамический релакс».	Февраль	Руководитель РЦ Методист Преподаватели
18	Мониторинг результативности инновационной образовательной программы ресурсного центра	Декабрь, июнь	Зам.директора по УПР
19	Сетевое взаимодействие Заключение договоров о сетевом взаимодействии с образовательными организациями.	В течение года	Зам.директора по УПР Руководитель РЦ
20	Организация и проведение курсов по дополнительным образовательным программам в рамках сетевого взаимодействия	В течение года	Зам.директора по УПР Руководитель РЦ Преподаватели
21	Оказание услуг в рамках сетевого взаимодействия	В течение года	Руководитель РЦ
Профориентационная работа и содействие трудоустройству выпускников			
22	Посещение образовательных учреждений с целью информирования об образовательных услугах, оказываемых Техникумом.	Ежемесячно	Руководитель РЦ Методист
23	Организация площадок временной занятости учащихся СОШ на базе учреждения «Путь в профессию» в рамках профильной подготовки.	В течение года	Зам.директора по УПР Руководитель ЦПСТ Секретарь
24	Организация и проведение профориентационных классных часов для учащихся СОШ на базе учреждения, в том числе с приглашением работодателей	В течение года	Зам.директора по УПР Руководитель ЦПСТ Руководитель РЦ Секретарь
25	Участие в организации и проведении Дней открытых дверей.	В течение года	Зам.директора по УПР Руководитель ЦПСТ Руководитель РЦ Секретарь
26	Маркетинг образовательных услуг: создание и поддержание базы данных по трудоустройству выпускников, мониторинг востребованности выпускников.	В течение года	Руководитель ЦПСТ
27	Поиск вакансий для трудоустройства выпускников, размещение на сайте техникума.	Ежемесячно	Руководитель ЦПСТ

28	Организация и проведение мероприятий в Дни карьеры.	Ноябрь	Руководитель ЦПСТ Руководитель РЦ
Информационно-рекламная деятельность			
29	Подготовка рекламной продукции о деятельности ГБПОУ КК КАСТ, размещение и распространение.	В течение года	Руководитель РЦ
30	Рассылка информационных писем об оказании дополнительных образовательных услугах, реализации собственной продукции.	В течение года	Руководитель РЦ Секретарь
31	Подготовка и размещение информационных материалов о деятельности РЦ на официальном сайте техникума и в сети Интернет.	Ежемесячно	Руководитель РЦ
Конкурсы, олимпиады			
32	Проведение конкурса «Лучший курсовой проект» среди студентов по специальностям «Архитектура», «Реклама». Организация выставки проектов.	Март	Зав.отделением «Архитектура» председатели ПЦК
33	Участие студентов, преподавателей в региональных, всероссийских, международных конкурсах.	В течение года	Зав.отделением «Архитектура» председатели ПЦК
34	Организация и проведение региональной олимпиады по рисунку для школьников. Участие в мероприятиях движения WorldSkills Russia, подготовка участников по компетенции «Графический дизайн»	Апрель, май В течение года	Зав.отделением «Архитектура» председатели ПЦК Руководитель РЦ
35	Организация и проведение региональной олимпиады профессионального мастерства с применением технологий WSR для студентов СПО по графическому дизайну	Февраль	Зам.директора по УПР Зав.отделением «Архитектура» Руководитель РЦ Председатель ПЦК рекламных дисциплин

Руководитель ресурсного центра

_____ Т.С. Селявкина