

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Краснодарский архитектурно-строительный техникум»

РАССМОТРЕНО
на Управляющем совете
протокол № 5
от «27» февраля 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от «03» апреля 2017 г.
А. П. Баров А. П. Баров



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по
образовательным программам среднего
профессионального образования, с платного обучения на
бесплатное в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
Краснодарского края
«Краснодарский архитектурно-строительный техникум»**

Краснодар
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Краснодарский архитектурно-строительный техникум»

1. Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский архитектурно-строительный техникум», реализующей образовательные программы среднего профессионального образования (далее - техникум).

2. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

3. Количество вакантных бюджетных мест определяется техникумом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в техникуме по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

Подача обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест производится по окончании текущего семестра, но не позднее 15 дней после начала очередного семестра.

4. Техникум обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой техникумом комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения представителя студенческого совета техникума. Состав Комиссии утверждается приказом директора техникума. В состав комиссии входят:

– председатель – директор техникума;

– заместитель председателя – зам. директора по УР или зам. директора по ВР;

– члены комиссии: заведующие отделениями «ЭиП», СЭЗС, Архитектура; председатель профсоюзного комитета техникума, представитель студенческого Совета техникума;

– секретарь комиссии.

Решение комиссии является обязательным для исполнения.

Решение комиссии принимается большинством голосов (при равенстве голосов, голос председателя является определяющим) и оформляется протоколом. Протокол подписывают председатель и секретарь.

Протокол заседания комиссии является основанием для издания приказа о переводе обучающегося с платного обучение на бесплатное.

8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующему отделением техникума, на котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора техникума о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 6 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума (при наличии).

9. Заведующий отделением техникума в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

10. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

- а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 6 настоящего Порядка;
- б) во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 6 настоящего Порядка;
- в) в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 6 настоящего Порядка.

11. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума.

12. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

13. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 10 и 11 настоящего Порядка.

14. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 10 и 11 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

15. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

16. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора техникума не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Разработал:

Зав. отд. «ЭиП»

 С.В.Алексеев

Приложение № 1
к Положению о порядке и случаям перехода лиц,
обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования
в ГБПОУ КК КАСТ,
с платного обучения на бесплатное, утвержденному
приказом директора ГБПОУ КК КАСТ
от « ___ » _____ 201__ г. № _____

Директору ГБПОУ КК КАСТ
_____ Хабарову А.П.
обучающегося гр. № _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с платной формы обучения на обучение за счет средств бюджета в связи с отличной успеваемостью/существенным изменением финансовых условий лица, оплачивающего обучение по договору № _____ от « ___ » _____ 20__ г. при наличии вакантных мест.

Плата за обучение в _____ семестре 20__ /20__ учебного года внесена в полном объеме.

К заявлению прилагаю:

1. Копию зачетной книжки;
2. Документы, подтверждающие наличие социальных мотивов для перехода:

- отнесения к следующим категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося.):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы,

- среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае;

- утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3. Иные копии документов (подтверждающие особые достижения в учебной, научно- исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности)

4. Заявление законного представителя (если обучающийся является несовершеннолетним).

Дата « ___ » _____ 20__ г. Подпись _____

Приложение № 2

Приложение № 2
к Положению о порядке и случаям перехода лиц,
обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования
в ГБПОУ КК КАСТ,
с платного обучения на бесплатное, утвержденному
приказом директора ГБПОУ КК КАСТ
от « ___ » _____ 201__ г. № _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на обучающегося _____
(Ф.И.О. обучающегося)
группа _____, форма обучения _____

В представлении заведующий отделением указывает следующие сведения на обучающегося:

1. Результаты промежуточной аттестации обучающегося за два семестра.
2. Об отсутствии дисциплинарных взысканий.
3. Об отсутствии задолженностей по оплате обучения.

Руководитель учебной группы _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

Сведения на обучающегося, претендующего на переход с платного обучения на бесплатное обучение, подтверждаю

Заведующий отделением _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.