

Министерство образования и науки Краснодарского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Краснодарский архитектурно-строительный техникум»
Краснодарского края

П О Л О Ж Е Н И Е
о конфликтной комиссии техникума
по вопросам разрешения споров между
участниками образовательного процесса
(экзаменационный период)

Краснодар
2012

Рассмотрено
Советом техникума
Протокол № 1
от «15» 10 2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликтной комиссии техникума
по вопросам разрешения споров между участниками
образовательного процесса (экзаменационный период)

1. Общие положения

Конфликтная комиссия техникума создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся.

Конфликтная комиссия назначается решением совета техникума, в том числе на период экзаменов; число членов комиссии нечетное, не менее трех; председатель комиссии назначается директором техникума.

Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации "Об образовании", типовым положением о данном типе техникума, Уставом и другими локальными актами техникума, государственными образовательными стандартами.

2. Конфликтная комиссия техникума имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции; обжалование принятого решения возможно в органе управления образованием;
- сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах техникума с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав обучающихся.

3. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

4. Организация деятельности конфликтной комиссии

Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по техникуму.

Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год в учебную техникуму и хранятся в документах три года.