

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ АРХИТЕКТУРНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
базовой подготовки


21.02.05. Земельно - имущественные отношения

Квалификация выпускника: Специалист по
земельно-имущественным отношениям
Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев
Форма обучения: очная

2016 г.


Согласовано
Работодателями

Заместитель директора
Департамента архитектуры и
градостроительства МО г. Краснодара

 О.В. Шишковский


подпись

2016 год

« 2016 год
Дата утверждения
печать
Директор
Муниципального казенного учреждения
муниципального образования города
Краснодара «Информационный центр
по обеспечению градостроительной
деятельности муниципального
образования город Краснодар»

А.А. Кравченко

2016 год

« 2016 год
Дата утверждения
печать
Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 31.08. 2016 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена разработана на основе приказа Минобрнауки России от 12.05.2014 N 486 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 N 32885), с учетом приказа Минтруда России от 29.09.2015 N 666н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере кадастрового учета" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.11.2015 N 39777)

Организация-разработчик: ГБПОУ КК «Краснодарский архитектурно – строительный техникум»

Разработчики:

Яковенко И.А. заместитель директора техникума по УР

Алексеев С.В. заведующий отделением экономики и права

Иванова Н.С. методист

Неговорова И.В. председатель УМО преподавателей филологических дисциплин

Забуга Е.Н. председатель УМО преподавателей юридических дисциплин

Александрова Л.П. председатель УМО преподавателей экономических и бухгалтерских дисциплин

Зейно В.О. председатель УМО преподавателей гуманитарных и социально - экономических дисциплин

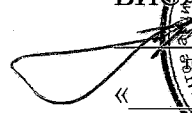
Планида .С.И. председатель УМО преподавателей математических и естественно - научных дисциплин

Занора И.А. председатель УМО преподавателей компьютерных дисциплин

Апкарров Р.С. председатель УМО преподавателей по физвоспитанию, ОБЖ, БЖ



Главный инженер ЮФ ОАО
«Госземкадастрёмка»
ВИСХИТИ

 Ю.А. Лазарев

подпись филиал

« 2016 год
Дата утверждения
печать * МОСКВА *

Дата утверждения

печать * МОСКВА *

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена разработана на основе приказа Минобрнауки России от 12.05.2014 N 486 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 N 32885), с учетом приказа Минтруда России от 29.09.2015 N 666н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере кадастрового учета" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.11.2015 N 39777)

Организация-разработчик:
ГБПОУ КК «Краснодарский архитектурно – строительный техникум»

Разработчики:
Яковенко И.А. заместитель директора техникума по УР.

Алексеев С.В. заведующий отделением экономики и права

Иванова Н.С. методист.

Неговорова И.В. председатель УМО преподавателей филологических дисциплин.

Забуга Е.Н. председатель УМО преподавателей юридических дисциплин.

Александрова Л.П. председатель УМО преподавателей экономических и бухгалтерских дисциплин.

Зейно В.О. председатель УМО преподавателей гуманитарных и социально - экономических дисциплин.

Планида С.И. председатель УМО преподавателей математических и естественно - научных дисциплин.

Рехерт З.А. председатель УМО преподавателей архитектурных специальностей.

Тищенко В.Л. председатель УМО преподавателей рекламных дисциплин.

Гордеева М.Н. председатель УМО преподавателей графических дисциплин.

Занора И.А. председатель УМО преподавателей компьютерных дисциплин.

Апкарров Р.С. председатель УМО преподавателей по физвоспитанию, ОБЖ, БЖ.

Оглавление

1. Общие положения	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	7
2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Требования к результатам освоения	8
3. Характеристика подготовки выпускников по специальности	
3.1. Нормативные сроки освоения программы	10
3.2. Требования к поступающим	11
4. Рабочий учебный план	11
5. Обоснование вариативной части ОПОП.....	12
5.1. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ПСССЗ	12
6. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и т.д.	20
7. Контроль и оценка результатов освоения опоп спо пссз.....	20
7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	20
7.2. Требования к выпускным квалификационным работам.....	20
7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	20

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности: 21.02.05. Земельно - имущественные отношения.

ОПОП СПО ППССЗ определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности: 21.02.05. Земельно - имущественные отношения.

Нормативную правовую основу разработки ОПОП СПО ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 486 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 N 32885);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"(ред. от 15.12.2014) (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N 28785);

- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"(ред. от 31.01.2014) (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306);

"Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена" (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846);

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации и ФГАУ ФИРО №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО» от 20 октября 2010 г. («Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного, плана с рекомендациями по его заполнению»);

- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов». Зарегистрирован в Минюсте 27 мая 2013, № 28534;

ПООП СПО ППССЗ разработана с учетом:

Приказа Минтруда России от 29.09.2015 N 666н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере кадастрового учета" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.11.2015 N 39777).

-

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:
управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-геодезическое сопровождение

земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- земельно-имущественный комплекс;
- процесс кадастровых отношений;
- технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;
- технология определения стоимости недвижимого имущества.

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки готовится к следующим видам деятельности:

- Управление земельно-имущественным комплексом.
- Осуществление кадастровых отношений.
- Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
- Определение стоимости недвижимого имущества.

1.2. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Управление земельно-имущественным комплексом.
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории.
ВПД 2	Осуществление кадастровых отношений.
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3.	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости
ПК 2.5.	Формировать кадастровое дело.
ВПД 3	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
ПК 3.1.	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению

	территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2.	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3.	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4.	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5.	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ВПД 4	Определение стоимости недвижимого имущества.
ПК 4.1.	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
ПК 4.2.	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
ПК 4.3.	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 4.4.	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
ПК 4.5.	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 4.6.	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Характеристика подготовки выпускников по специальности

3.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения

образования:

– на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев.

3.2. Требования к поступающим

Требования к уровню образования: основное общее образование

Требования к индивидуальным особенностям специалиста:

(ответственность, честность, физическая выносливость, развитая долговременная память, умение концентрировать внимание).

4. Рабочий учебный план

5. Обоснование вариативной части ОПОП

5.1. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ

Вариативная часть обязательной учебной нагрузки обучающихся 648 часов с учетом требований работодателей и повышения качества освоения образовательной программы распределена в учебных циклах следующим образом:

Распределение по учебным циклам: ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 36 часов, ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл - 48 часов, ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины - 390 часов, ПМ.00 Профессиональные модули - 174 часа.

Вариативная часть на учебный цикл ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально - экономический цикл распределена на дисциплину ОГСЭ.05 Основы бюджетной грамотности - 36 часов.

Вариативная часть на учебный цикл ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл распределена на дисциплины: ЕН.01 Математика - 30 часов и ЕН.03 Экологические основы природопользования - 18 часов.

Вариативная часть на учебный цикл ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины в количестве 390 часов распределены на увеличение количества часов по дисциплинам: ОП.01 Основы экономической теории - 18 часов, ОП.02 Экономика организации - 18 часов, ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности - 18 часов, ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение - 18 часов, ОП.09 Экономический анализ - 16 часов; ОП.11 Основы стандартизации, сертификации и метрология - 48 часов, ОП.12 Основы землеустройства - 56 часов, ОП.13 Земельное право - 90 часов, ОП.14 Технология строительного производства - 48 часов, ОП.15 Психология управленческой деятельности - 60 часов.

Вариативная часть на учебный цикл ПМ.00 Профессиональные модули в количестве 174 часа распределена на увеличение количества часов по ПМ:

ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом - 34 часа (в том числе МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом - 34 часа), ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений - 26 часов (в том числе МДК.02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель - 26 часов), ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений - 48 часов (в том числе МДК.03.01 Геодезия с основами картографии и картографического черчения - 48 часов), ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества - 66 часов (в том числе МДК.04.01 Оценка недвижимого имущества - 66 часов).